**GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**
**PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR**
**FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO**

| | |
|---|---|
| **Fecha de Elaboración** | 26 DE JUNIO DE 2019 |
| **Denominación del Programa de Formación** | TECNICO EN CATASTRO |
| **Modalidad de Ejecución** | PRESENCIAL |
| **Código y versión del Programa** | 225312 V1 |
| **Nombre del Proyecto ( Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)** | Ejecución del Catastro Multiproposito de un predio urbano o rural. |
| **Código del Proyecto ( Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)** | |
| **Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica** | **JACINTO NAVÍO REYES** — **Regional Tolima - Centro de Industria y la Construcción** |
| | **HERMES HUGO CONTRERAS CASTRO** — **Regional Tolima - Centro de Industria y la Construcción** |
| | **DORANY GUTIERREZ ARANGO** — **Regional Tolima - Centro de Industria y la Construcción** |
| | **EDWIN HOYOS GARCIA** — **Regional Tolima - Centro de Industria y la Construcción** |
| | **IVAN FELIPE NIÑO RAMIREZ** — **Regional Tolima - Centro de Industria y la Construcción** |
| | **JAVIER LEGUIZAMO** — **Regional Tolima - Centro de Industria y la Construcción** |
| | **MARTHA JANETH DEVIA RODRIGUEZ** — **Regional Tolima - Centro de Industria y la Construcción** |

| FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada) | ACTIVIDAD DE PROYECTO ( si el programa es titulada) | COMPETENCIA | RESULTADOS DE APRENDIZAJE | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR | DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS) | | ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS | AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS | | | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | HORAS TRABAJO DIRECTO | HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE | | AMBIENTE | MATERIALES DE FORMACIÓN | INSTRUCTORES RESPONSABLES | | | |
| | ALISTAR INFORMACIÓN CATASTRAL DEL PREDIO | 1,- APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL | 01. APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO | UTILIZAR MAGNITUDES FÍSICAS ESCALAR ES EXPLICAR CAMBIOS FISCOS DE LA MATERIA | 8 | 4 | APRENDIZAJE COOPERATIVO | VIRTUAL, A PARTIR DE FECHAS EN QUE SE AUTORICE POR LA COORDINACIÓN EN NAVE 6. | Video bean o Televisor<br>Internet<br>Computador<br>Parlantes<br>Flexómetros<br>Escuadras<br>Maceta o martillo<br>Mangueras de nivel<br>Nivel de mano<br>Papel bond<br>Papel periódico<br>Marcadores<br>Planos<br>Hilos o naylon<br>Tizas<br>Estacas<br>Cimbra<br>Bitácora | INSTRUCTORES RESPONSABLES | Plantea y responde preguntas sobre sí mismo. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Taller de apareamiento de saludos y despedidas<br>* Taller "The Jhonson Family"<br>* Taller "While the city Sleeps" | |
| | | | 02. INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES | EXPLICAR CAMBIOS FISCOS DE LA MATERIA | 8 | 4 | | | | | | | |
| | | | 03. ORGANIZAR PROCESO PRODUCTIVO DE FORMA ORDENADA Y SISTEMÁTICA SEGÚN LOS CAMBIOS | DESCRIBIR EL MOVIMIENTO DE LOS CUERPOS.<br>IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE UN PROCESO TÉRMICO | 8 | 4 | | | | | | | |
| | | | 04. PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS. | EXPLICAR LAS VARIABLES QUE INTERVIENEN EN UN SISTEMA TÉRMICO.<br>REALIZAR EXPERIMENTOS PARA COMPROBAR PRINCIPIOS Y TEORÍAS FÍSICAS | 8 | 4 | | | | | | | |
| | | 2,- APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE. | 01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y | ANALIZAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST DESDE SU ÁMBITO SOCIAL Y PRODUCTIVO.<br>DEDUCIR DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y DE SST LOS REQUERIMIENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES A SEGUIR. | 8 | 4 | APRENDIZAJE COOPERATIVO | VIRTUAL, A PARTIR DE FECHAS EN QUE SE AUTORICE POR LA COORDINACIÓN EN NAVE 6. | Video bean o Televisor<br>Internet<br>Computador<br>Parlantes<br>Flexómetros<br>Escuadras<br>Maceta o martillo<br>Mangueras de nivel<br>Nivel de mano<br>Papel bond<br>Papel periódico<br>Marcadores<br>Planos<br>Hilos o naylon<br>Tizas<br>Estacas<br>Cimbra<br>Bitácora | | Vivencia su proyecto de vida en el marco del Desarrollo Humano Integral según competencias ciudadanas. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Taller de Proyecto de vida | |
| | | | 02. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, | EJERCER LOS CONTROLES PARA LA PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL, LOS ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES.<br>INTERPRETAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL OPERACIONAL AMBIENTAL Y DE SST PROPIOS DE SU ÁMBITO LABORAL | 8 | 4 | | | | | Contribuye en el cuidado y uso de los elementos que integran su entorno formativo y laboral según normas institucionales. Dispone los residuos teniendo en cuenta las normas de clasificación de los mismos. | Evidencias de Desempeño:<br>* Puntos ecológicos en los ambientes de aprendizaje | |
| | | | 03. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS<br>PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL | EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL OPERACIONAL AMBIENTAL Y DE SST.<br>COMPROBAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y DE SST EN SU CONTEXTO LABORAL Y SOCIALCORROBORAR LAS BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES EN SU ENTORNO LABORAL Y SOCIAL.<br>CONSTATAR LA EJECUCIÓN DE LOS CONTROLES AMBIENTALES Y DE SST.<br>CONFIRMAR LAS CONDICIONES Y ACTOS SEGUROS EN SU ENTORNO LABORAL. | 8 | 4 | | | | | Diagnóstica los riesgos ergonómicos y psicosociales de su desempeño laboral según normas de salud ocupacional. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Video peligro y riesgo | |
| | | | 04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST,<br>DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL | IDENTIFICAR LAS FORMAS DE REPORTE DE ACTOS Y CONDICIONES QUE AFECTAN EL DESEMPEÑO AMBIENTAL Y DE LA SST.<br>OBTENER LOS DATOS DE LAS CONDICIONES QUE AFECTAN EL MEDIO AMBIENTE O LA SST.<br>ELABORAR EL REPORTE DE LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTAN EL MEDIO AMBIENTE O SST. | 8 | 4 | | | | | Aplica los test de condición física según técnicas de medición Selecciona los ejercicios para el plan de acondicionamiento físico de acuerdo con los métodos de entrenamiento físico. | Evidencias de Desempeño:<br>* Análisis "video sobre peso el punto flaco de los colombianos"<br>* Video dinámica recreativa diseñada<br>* Video aplicación juego de motricidad | |
| | | | 01. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, | RECONOCER LA IMPORTANCIA, NATURALEZA Y CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN HUMANA.<br>MANTENER LA ATENCIÓN Y ESCUCHA EN LOS PROCESOS DE COMUNICACIÓN.<br>INTERPRETAR MENSAJES Y RECONSTRUIR EL DISCURSO CON SUS PROPIAS PALABRAS MANTENIENDO EL SENTIDO.RECONOCER LA IMPORTANCIA, NATURALEZA Y CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN HUMANA. | 8 | 4 | | | Video bean o Televisor<br>Internet<br>Computador<br>Parlantes | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANEACION | | 3,- DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTAS SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO | 02. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN | APLICAR TÉCNICAS PARA LA COMUNICACIÓN ORAL, ESCRITA, VERBAL Y NO VERBAL<br>INTERPRETAR SEÑALES, SIGNOS, SÍMBOLOS E ÍCONOS PROPIOS DE SU ACTIVIDAD LABORAL.<br>USAR EL LÉXICO CON PRECISIÓN Y PROPIEDAD EN LOS PROCESOS DE COMUNICACIÓN | 8 | 4 | APRENDIZAIE COOPERATIVO | VIRTUAL, A PARTIR DE FECHAS EN QUE SE AUTORICE POR LA COORDINACIÓN EN NAVE 6. | Flexómetros<br>Escuadras<br>Maceta o martillo<br>Mangueras de nivel<br>Nivel de mano<br>Papel bond<br>Papel periódico<br>Marcadores<br>Planos<br>Hilos o naylon<br>Tizas<br>Estacas<br>Cimbra<br>Bitácora | | * Traza y fija referencias de elementos estructurales según planos.<br>* Selecciona los ejercicios para el plan de acondicionamiento físico de acuerdo con los métodos de entrenamiento físico.<br>* Elabora el plan de acondicionamiento físico, según sistemas de entrenamiento físico.<br>* Selecciona las técnicas de cultura física para prevenir riesgos ergonómicos y psicosociales según naturaleza y complejidad del desempeño laboral.<br>* Implementa técnicas de cultura física para la prevención de riesgos ergonómicos y psicosociales teniendo en cuenta la naturaleza y complejidad del desempeño laboral.<br>* Valora el impacto de la cultura física en el mejoramiento de la calidad de vida y su efecto en el entorno familiar social y productivo teniendo en cuenta su proyecto de vida.<br>* Implementa estrategias que le permitan liderar actividades físicas deportivas y culturales en contexto social y productivo teniendo en cuenta las competencias ciudadanas.<br>* Participa en actividades que requieren coordinación motriz fina y gruesa de forma individual y grupal teniendo en cuenta la naturaleza y complejidad del desempeño laboral. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Taller tipos de planos<br>* Taller partes de un plano<br>* Taller tipos de vista<br>* Taller escalas<br>* Fichas técnicas de la HM usada en replanteos<br>Evidencias de Desempeño:<br>* Cuadro comparativo interpretación con y sin conocimiento<br>* Taller matemático y geométrico<br>* Taller unidades de medida, plano cartesiano y regla de tres<br>Evidencias de producto:<br>* Cuadro de información del plano del PF<br>* Replanteo del profyecto formativo | | | | |
| | | | 03. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD | UTILIZAR LA INFORMACIÓN SEGÚN EL PROPÓSITO ESTABLECIDO.<br>EMPLEAR ESTRUCTURAS TEXTUALES BÁSICAS EN LA ELABORACIÓN DE TEXTOS.<br>REDACTAR DIFERENTES TIPOS DE TEXTOS APLICANDO REGLAS GRAMATICALES, ORTOGRÁFICAS Y DE PUNTUACIÓN. | 8 | 4 | | | | | | | | | | |
| | | | 04. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO | APLICAR NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA PRODUCCIÓN DE TEXTOS<br>SELECCIONAR EL TIPO DE TEXTO CON SUS INTERESES Y NECESIDADES DE CONOCIMIENTO | 8 | 4 | | | | | | | | | 17 | |
| | ALISTAR INFORMACIÓN CATASTRAL DEL PREDIO | 4,- EJERCICIO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO | 01. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS | ANALIZAR LA RELACIÓN ENTRE EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO<br>IDENTIFICAR LA NATURALEZA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO | 8 | 4 | APRENDIZAIE COOPERATIVO | VIRTUAL, A PARTIR DE FECHAS EN QUE SE AUTORICE POR LA COORDINACIÓN EN NAVE 6. | Video bean o Televisor<br>Internet<br>Computador<br>Parlantes<br>Flexómetros<br>Escuadras<br>Maceta o martillo<br>Mangueras de nivel<br>Nivel de mano<br>Papel bond<br>Papel periódico<br>Marcadores<br>Planos<br>Hilos o naylon<br>Tizas<br>Estacas<br>Cimbra<br>Bitácora | | Identifica e integra los elementos de su contexto que le permiten redimensionar su proyecto de vida. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Taller de Proyecto de vida | | 104 | 52 | 156 |
| | | | 02. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLITICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES | RELACIONAR, EN EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANO EL DESARROLLO SOCIAL, LA AUTONOMÍA Y LA DIGNIDAD | 8 | 4 | | | | Contribuye en el cuidado y uso de los elementos que integran su entorno formativo y laboral según normas institucionales. Dispone los residuos teniendo en cuenta las normas de clasificación de los mismos. | Evidencias de Desempeño:<br>* Puntos ecológicos en los ambientes de aprendizaje | | | | |
| | | | 03. RECONOCER EL TRABAJO COMO UNO DE LOS ELEMENTOS PRIMORDIALES PARA LA MOVILIDAD SOCIAL | DESARROLLAR DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS DERECHOS Y LAS OBLIGACIONES POLÍTICAS, PRESTACIONALES, SOCIALES, Y DE BIENESTAR DERIVADAS DE LAS ACCIONES LABORALES.<br>ARGUMENTAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DEL TRABAJO COMO DEFENSA DE LOS MISMOS Y EXPRESIÓN DE LA CIUDADANÍA LABORAL. | 8 | 4 | | | | Diagnóstica los riesgos ergonómicos y psicosociales de su desempeño laboral según normas de salud ocupacional. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Video peligro y riesgo | | | | |
| | | | 04. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS ORIENTADAS AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA | DIMENSIONAR EL EJERCICIO DEL DERECHO A LA HUELGA.<br>INTEGRAR ACCIONES DE SOLIDARIDAD PARA LA DEFENSA DEL SER HUMANO, LA NATURALEZA Y LOS VALORES DE LA CONVIVENCIA SOCIAL Y CIUDADANÍA | 8 | 4 | | | | Elabora el plan de acondicionamiento físico, según sistemas de entrenamiento físico<br>Selecciona las técnicas de cultura física para prevenir riesgos ergonómicos y psicosociales según naturaleza y complejidad del desempeño laboral. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Trabajo escrito conceptos básicos | | | | |
| | | 5,- INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE ACUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ | 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ | ESTABLECER COMUNICACIÓN CONSTRUCTIVA<br>RESPETAR AL OTRO<br>FIJAR EL PROYECTO DE VIDA<br>RECLAMAR DERECHOS DE DIGNIDAD | 8 | 4 | APRENDIZAIE COOPERATIVO | VIRTUAL, A PARTIR DE FECHAS EN QUE SE AUTORICE POR LA COORDINACIÓN EN NAVE 6. | Video bean o Televisor<br>Internet<br>Computador<br>Parlantes<br>Flexómetros<br>Escuadras<br>Maceta o martillo<br>Mangueras de nivel<br>Nivel de mano<br>Papel bond<br>Papel periódico<br>Marcadores<br>Planos<br>Hilos o naylon<br>Tizas<br>Estacas<br>Cimbra<br>Bitácora | | Identifica e integra los elementos de su contexto que le permiten redimensionar su proyecto de vida. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Taller de Proyecto de vida | | 104 | 52 | 156 |
| | | | 02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL | USAR LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA PARA MEJORAR MI CALIDAD DE VIDA<br>EXIGIR RECONOCIMIENTO EN FUNCIÓN DE MI PRESENCIA PROTAGÓNICA EN LA SOCIEDAD<br>RECONOCER EL VALOR INTRÍNSECO DE CADA PERSONA<br>MANTENER EL VALOR DE MI DIGNIDAD<br>MANTENER EL VALOR DE LA DIGNIDAD DEL OTRO | 8 | 4 | | | | Contribuye en el cuidado y uso de los elementos que integran su entorno formativo y laboral según normas institucionales. Dispone los residuos teniendo en cuenta las normas de clasificación de los mismos. | Evidencias de Desempeño:<br>* Puntos ecológicos en los ambientes de aprendizaje | | | | |
| | | | 03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE | RECONOCER LA AUTONOMÍA PERSONAL<br>RECONOCER LA AUTONOMÍA DEL OTRO<br>RECONOCER MIS DIFERENCIAS E IGUALDADES CON EL OTRO<br>PRACTICAR CON HECHOS EL RESPETO CONMIGO MISMO Y CON LOS DEMÁS.<br>APLICAR LA CAPACIDAD DE ESCUCHA<br>RESPETAR LA OPINIÓN DEL OTRO<br>CONSIDERAR LAS IDEAS DEL OTRO | 8 | 4 | | | | Diagnóstica los riesgos ergonómicos y psicosociales de su desempeño laboral según normas de salud ocupacional. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Video peligro y riesgo | | | | |
| | | | 04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS | IDENTIFICAR ESTILOS DE COMUNICACIÓN<br>APLICAR ESTILOS DE COMUNICACIÓN<br>PRACTICAR CON HECHOS EL RESPETO A LOS DEMÁS<br>RESPETAR LA PRIVACIDAD DEL OTRO<br>RESPETAR LAS CREENCIAS<br>RESPETAR LUGARES DE ENCUENTRO COMUNITARIO<br>CUIDAR LUGARES DE ENCUENTRO COMUNITARIO<br>PRACTICAR ACTOS DE RESPETO<br>RESPETAR LAS NORMAS SOCIALES<br>CONVIVIR EN COMUNIDAD<br>ASUMIR COMPORTAMIENTO DE CULTURA CIUDADANA | 8 | 4 | | | | Elabora el plan de acondicionamiento físico, según sistemas de entrenamiento físico<br>Selecciona las técnicas de cultura física para prevenir riesgos ergonómicos y psicosociales según naturaleza y complejidad del desempeño laboral. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Trabajo escrito conceptos básicos | | | | |
| | | 6,- IMPLEMENTAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA ACTIVIDAD FÍSICA, DE CONFORMIDAD CON LAS EXIGENCIAS DEL PERFIL IDÓNEO DE EGRESO. | 01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. | IDENTIFICA LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA.<br>APLICA LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE LA MIOLOGÍA HUMANA CON BASE EN EL ANÁLISIS DEL MOVIMIENTO. | 8 | 4 | APRENDIZAIE COOPERATIVO | VIRTUAL, A PARTIR DE FECHAS EN QUE SE AUTORICE POR LA COORDINACIÓN EN NAVE 6. | Video bean o Televisor<br>Internet<br>Computador<br>Parlantes<br>Flexómetros<br>Escuadras<br>Maceta o martillo<br>Mangueras de nivel<br>Nivel de mano<br>Papel bond<br>Papel periódico<br>Marcadores<br>Planos<br>Hilos o naylon<br>Tizas<br>Estacas | | | | | | | |
| | | | 02. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN | INTERPRETA LOS FUNDAMENTOS DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE, HIGIENE Y NUTRICIÓN EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL. | 8 | 4 | | | | | | | | | | |
| | | | 03. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL. | EJECUTA RUTINAS DE EJERCICIO FÍSICO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.<br>ESTABLECE PAUSAS DE ACUERDO CON CARGAS DE TRABAJO Y TIEMPOS DE ACTIVIDAD FÍSICA PARA UNA RECUPERACIÓN ADECUADA | 8 | 4 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 04. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA. | APLICA CONCEPTOS BÁSICOS DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.<br>DISCRIMINA EJERCICIOS ESPECÍFICOS PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS ERGONÓMICOS SEGÚN SU ACTIVIDAD LABORAL | 8 | 4 | | | Cimba<br>Bitácora | | | | |
| | 7,- EMPLEAR ELEMENTOS DE CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS, SOCIAL Y PERSONAL | 01. INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL | IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA<br>RECONOCER CASOS DE ÉXITO EMPRESARIAL<br>DETERMINAR ELEMENTOS PERSONALES EN LA CULTURA EMPRENDEDORA | 2 | 4 | APRENDIZAIE COOPERATIVO | VIRTUAL, A PARTIR DE FECHAS EN QUE SE AUTORICE POR LA COORDINACIÓN EN NAVE 6. | Video bean o Televisor<br>Internet<br>Computador<br>Parlantes<br>Flexómetros<br>Escuadras<br>Maceta o martillo<br>Mangueras de nivel<br>Nivel de mano<br>Papel bond<br>Papel periódico<br>Marcadores<br>Planos<br>Hilos o naylon<br>Tizas<br>Estacas<br>Cimba<br>Bitácora | | Argumenta y acoge objetivamente los criterios que contribuyen a la resolución de problemas según requerimientos del proceso formativo en función de las demandas concretas de los contextos productivos y sociales. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Taller de solución de conflictos | |
| | | 02. CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL | ANALIZAR EL SECTOR PRODUCTIVO DE INFLUENCIA<br>CONSULTAR FUENTES DE INFORMACIÓN PRIMARIAS Y SECUNDARIAS<br>RECOLECTAR INFORMACIÓN DE FORMA ESTADÍSTICA<br>ESTABLECER OPORTUNIDADES DE NEGOCIO<br>ESTABLECER SOLUCIONES A PROBLEMAS O NECESIDADES PLANTEADAS | 4 | 4 | | | | | Contribuye en el cuidado y uso de los elementos que integran su entorno formativo y laboral según normas institucionales. Dispone los residuos teniendo en cuenta las normas de clasificación de los mismos. | Evidencias de Desempeño:<br>* Puntos ecológicos en los ambientes de aprendizaje | |
| | | 03. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO | IDENTIFICAR NECESIDADES EMPRESARIALES DEL SECTOR PRODUCTIVO DE INFLUENCIA<br>RECONOCER LAS CARACTERÍSTICAS DEL PERFIL EMPRENDEDOR<br>ANALIZAR EL MERCADO POTENCIAL<br>EMPLEAR TÉCNICAS DE MERCADEO<br>IDENTIFICAR ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES<br>DEFINIR LA NATURALEZA DE LAS ORGANIZACIONES | 4 | 4 | | | | | Diagnóstica los riesgos ergonómicos y psicosociales de su desempeño laboral según normas de salud ocupacional. | Evidencias de Desempeño:<br>* Video consecuencias Sustancias psicoactivas | |
| | | 04. VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR | CONSTRUIR PROPUESTAS EMPRESARIALES<br>ESTABLECER PRINCIPIOS DE GESTIÓN EMPRESARIAL<br>DESARROLLAR HABILIDADES DE GESTIÓN EMPRESARIAL<br>DETERMINAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO<br>CONSTRUIR IDEAS DE NEGOCIO<br>EMPLEAR ELEMENTOS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA<br>ABORDAR LOS CONTEXTOS DE INFLUENCIA DE LA IDEA DE NEGOCIO | 6 | 4 | | | | | Implementa técnicas de cultura física para la prevención de riesgos ergonómicos y psicosociales teniendo en cuenta la naturaleza y complejidad del desempeño laboral.<br>Valora el impacto de la cultura física en el mejoramiento de la calidad de vida y su efecto en el entorno familiar social y productivo teniendo en cuenta su proyecto de vida. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Frizo de ejercicios de equilibrio | |
| | 8,- INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS | 01. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VID | FAMILIARIZARSE CON DISTINTOS ASPECTOS DE LA LENGUA HABLADA, COMO LOS FONEMAS, EL ACENTO Y LOS PATRONES BÁSICOS DE LA ENTONACIÓN.<br>EMPLEAR LA ESTRUCTURA BÁSICA DE UNA FRASE EN INGLÉS (SUJETO+VERBO+COMPLEMENTO).<br>DELETREAR NOMBRES, DIRECCIONES Y OTRAS PALABRAS. | 20 | 12 | APRENDIZAIE COOPERATIVO | VIRTUAL, A PARTIR DE FECHAS EN QUE SE AUTORICE POR LA COORDINACIÓN EN NAVE 6. | Video bean o Televisor<br>Internet<br>Computador<br>Parlantes<br>Flexómetros<br>Escuadras<br>Maceta o martillo<br>Mangueras de nivel<br>Nivel de mano<br>Papel bond<br>Papel periódico<br>Marcadores<br>Planos<br>Hilos o naylon<br>Tizas<br>Estacas<br>Cimba<br>Bitácora | | | | |
| | | 02. DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA | DELETREAR NOMBRES, DIRECCIONES Y OTRAS PALABRAS.<br>PREGUNTAR POR LA ORTOGRAFÍA DE LAS PALABRAS DE NOMBRES Y OBJETOS.<br>PREGUNTAR POR LOS NOMBRES DE LAS COSAS.<br>SEÑALAR LA UBICACIÓN DE UN OBJETO.<br>INTERCAMBIAR NÚMEROS DE TELÉFONO Y DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO. | 20 | 12 | | | | | | | |
| | | 03. PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS. | SALUDAR EN SITUACIONES FORMALES O INFORMALES, EN DIFERENTES MOMENTOS DEL DÍA.<br>UTILIZAR FÓRMULAS DE SALUDO AL COMIENZO DE UNA LLAMADA A ALGUIEN FAMILIAR.<br>CONTESTAR UNA LLAMADA O E-MAIL USANDO FÓRMULAS DE CORTESÍA EN EL CONTEXTO LABORAL.<br>DILIGENCIAR FORMULARIOS CON DATOS PERSONALES EN LA COTIDIANIDAD O EN CONTEXTOS LABORALES.<br>PRESENTARSE A UN GRUPO O A UN VISITANTE EN CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES.<br>INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL BÁSICA | 20 | 12 | | | | | Argumenta y acoge objetivamente los criterios que contribuyen a la resolución de problemas según requerimientos del proceso formativo en función de las demandas concretas de los contextos productivos y sociales. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Taller de solución de conflictos | |
| | | 04. LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS | INTERCAMBIAR INFORMACION ACERCA DE LA FAMILIA Y LOS INTERESES.<br>INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE SU ESTADO DE ÁNIMO Y EL DE OTRAS PERSONAS.<br>EXPRESAR POSESIÓN Y PROPIEDAD DE LAS COSAS.<br>PREGUNTAR POR LA UBICACIÓN DE UN OBJETO.<br>PEDIR PRESTADO ALGO A ALGUIEN DE MANERA FORMAL E INFORMAL | 20 | 12 | | | | | Contribuye en el cuidado y uso de los elementos que integran su entorno formativo y laboral según normas institucionales. Dispone los residuos teniendo en cuenta las normas de clasificación de los mismos. | Evidencias de Desempeño:<br>* Puntos ecológicos en los ambientes de aprendizaje | |
| | | 05. COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO. | OFRECER AYUDA A ALGUIEN A TRAVÉS DEL USO DE FÓRMULAS DE CORTESÍA.<br>RESPONDER A PROPUESTAS DE AYUDA.<br>INDICAR SUS GUSTOS Y PREFERENCIAS EN UNA CONVERSACIÓN SIMPLE DE CARÁCTER SOCIAL.<br>SUGERIR A ALGUIEN UN SITIO O UN LUGAR PARA VISITAR.<br>RESPONDER A BUENAS Y MALAS NOTICIAS.<br>INTERCAMBIAR INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA RUTINA Y LAS ACTIVIDADES DEL FIN DE SEMANA, EXPRESANDO LA FRECUENCIA DE LAS MISMAS.<br>INTERCAMBIAR INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA | 20 | 12 | | | | | Diagnóstica los riesgos ergonómicos y psicosociales de su desempeño laboral según normas de salud ocupacional. | Evidencias de Desempeño:<br>* Video consecuencias Sustancias psicoactivas | |
| | | 06. PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA. | BRINDAR INFORMACIÓN ACERCA DE LA UBICACIÓN DE CIERTOS LUGARES EN UN PAÍS, CIUDAD, PUEBLO O ESPACIOS COMO UN EDIFICIO.<br>PREGUNTAR POR ARTÍCULOS EN UN ALMACÉN DE COMPRAS O SUPERMERCADO.<br>PREGUNTAR POR EL PRECIO, TALLAS Y COLORES DE ARTÍCULOS EN UN ALMACÉN.<br>INTERACTUAR CON CLIENTES A TRAVÉS DEL SALUDO Y LA PRESENTACIÓN PERSONAL.<br>DAR CONSEJOS SIMPLES DE SALUD Y SEGURIDAD.<br>COMPRENDER PALABRAS Y FRASES MUY SENCILLAS EN | 20 | 12 | | | | | Implementa técnicas de cultura física para la prevención de riesgos ergonómicos y psicosociales teniendo en cuenta la naturaleza y complejidad del desempeño laboral.<br>Valora el impacto de la cultura física en el mejoramiento de la calidad de vida y su efecto en el entorno familiar social y productivo teniendo en cuenta su proyecto de vida. | Evidencias de Conocimiento:<br>* Frizo de ejercicios de equilibrio | |